

ZAPISNIK

sa osme redovne godišnje Skupštine Društva bibliotekara pravnih i srodnih biblioteka Jugoistočne Europe (u daljnjem tekstu Društvo), održane dana 18.06.2016. godine, u Neumu, hotel „Neum“

Skupština započela u 10:00 časova.

Godišnjoj skupštini prisustvovali su:

1. Edita Bačić
2. Mirela Rožajac-Zulčić
3. Ljiljanka Šunje
4. Radmila Dabanović
5. Sanja Golijanin
6. Vanja Eror
7. Zoran Kisić
8. Dragutin Nemec
9. Arijana Džanović
10. Mirela Mehić
11. Goran Petrović
12. Violetta Bottazzo
13. Dragana Milinčić
14. Maja Đorđević

Godišnjom skupštinom predsjedavala je Edita Bačić. Usvojen je slijedeći

DNEVNI RED

1. Međuinstitucionalna saradnja
2. Repozitorij Društva
3. Ažuriranje Vodiča
4. Izrada zahvalnica i certifikata
5. Izrada internih akata Društva
6. Finansijski izvještaj
7. Razno

Ad 1) Predsjednica Društva izvijestila je prisutne o dosadašnjem poslovanju, provedenim projektima vezanim uz rad Društva, te naglasila da novi zakon o udrugama predviđa da se svake godine mora održati skupština Društva, te da je predsjednica Društva u obavezi da podnese izvještaj sa zaključcima i popisom članova.

Pokrenuto je i pitanje međuinstitucionalne saradnje na regionalnom nivou, te je kao mogući partner prepoznat SEELS /The South East European Law School Network/. U periodu od 21-22. novembra u Saarbrückenu je planirano održavanje radionice koju organizuje SEELS, a kojoj će prisustvovati neki od članova Društva, te je dogovoreno da kolege pokušaju ispitati mogućnosti eventualnog povezivanja i saradnje.

Takođe je dogovoreno i da se istraži mogućnosti eventualne saradnje sa Dabrom /Digitalnim akademskim arhivima i repozitorijima/.

Inicijalna ideja je da se u narednom periodu razmišlja o povezivanju fondova biblioteka, pravljenju repozitorija i grupisanju i povezivanju informacija na jednom mjestu, te je u tom pravcu neophodno djelovati u budućnosti te tražiti partnere koji bi to omogućili, u skladu sa raspoloživom infrastrukturom i postojećim kapacitetima.

Ad 2) Konstatovano je da je neophodno više se angažovati na vlastitoj reprezentativnosti, održavanju bloga i web stranice Društva. Definisano je novo radno tijelo zaduženo za održavanje našeg repozitorija:

1. **Radmila Dabanović**
2. **Mirela Rožajac-Zulčić**
3. **Mirela Mehić**
4. **Goran Petrović**

Takođe, ostala je otvorena mogućnost pridruživanja ostalih članova Društva i pružanje pomoći radnom tijelu.

Radmila Dabanović je zadužena za prikupljanje svih informacija koje će biti zastupljene na našem web site-u.

Ad 3) S obzirom da je od izdavanja Vodiča proteklo određeno vrijeme i da je došlo do promjena vezano za članove Društva, ukazala se potreba za ažuriranjem istog. Formirano je uredništvo za izradu novog vodiča u sastavu:

1. **Violetta Bottazzo**
2. **Mirela Rožajac-Zulčić**
3. **Sanja Golijanin**

Dogovoreno je i da svi članovi Društva razmisle i pokušaju doprinijeti iznalaženju donatorskih sredstava za štampanje vodiča.

U okviru ove tačke dnevnog reda raspravljalo se i o nastavku rada na publikaciji *Pravno bibliotekarstvo: teorija, praksa i temeljni principi*. S obzirom da Saša Madacki i Maja Sijerčić više nisu aktivni članovi u punom kapacitetu, dogovoreno je da se konsultuju vezano za nastavak rada na ovom priručniku. S obzirom na do sada urađeno, kao i značaj samog priručnika, konstatovano je da je neophodno nastaviti rad i dovršiti započeto, te u slučaju potrebe proširiti uredništvo.

Ad 4) Dogovorena je izrada zahvalnica dosadašnjim partnerima – Draganu Markoviću, Intermexu, Stefanu Pürneru i Vesni Kazazić - za dosadašnji doprinos u radu i razvoju Društva, kao i realizaciji planiranih aktivnosti.

Takođe je dogovorena i izrada certifikata za sve učesnike, i to jedne vrste za prisustvo i druge vrste za učešće.

Za realizaciju ovih aktivnosti zaduženi su **Dragutin Nemec i Violetta Bottazzo**.

Ad 5) S obzirom da određeni broj članova ne dolazi na skupštine i sastanke Društva, ne opravdavajući odsustvo, kroz dosadašnju praksu ukazala se potreba za izradom internih akata i definisanjem članstva. Na taj način bi se precizirali kriteriji za prestanak članstva u Društvu. Svi članovi su dužni poštovati odluke tijela Društva, odredbe Statuta i plaćati članarinu. Takođe je naglašeno da je potrebno uvesti „profesionalnu solidarnost“ za one članove koji nisu u mogućnosti da plate članarinu. **Za izradu prijedloga Pravilnika o članstvu zadužuje se Dragutin Nemec.**

Tragom ranijih dogovora, ukazala se potreba i za izradom Etičkog kodeksa Društva. **Za izradu prijedloga Etičkog kodeksa zadužuje se Edita Bačić.**

Ad 6) Edita Bačić je obavijestila članove SEALL-a o produženju članstva u međunarodnoj organizaciji IALL, u koju se Društvo učlanjuje već petu godinu u kontinuitetu. Članarina za 2016. godinu iznosi 130 \$.

Izvršena je uplata redovnih godišnjih članarina koje uplaćuju svi članovi Društva za period 2015-2016. Članarina za fizička lica ostaje nepromijenjena (10 Eura).

Prisutni su jednoglasno prihvatili narativni i finansijski Izvještaj o radu i poslovanju Društva za razdoblje 2015. Saldo na računu Društva iznosi 737,55 € + 1199,36 KN na dan 18.06.2016. godine.

Ad 7) Pod tačkom „razno“ raspravljalo se o nekoliko aktivnosti:

- **Vanja Eror** je preuzela obavezu da izradi FB stranicu Društva.
- Vršeni su finalni dogovori i precizirani organizacioni i tehnički detalji vezano za konferenciju „Uticaj njemačke pravne tradicije na pravne biblioteke i bibliotečke fondove i razmjena iskustva u umrežavanju biblioteka“, koja je planirana za period 15-16.09.2016. godine u Mostaru.
- Dogovoreno je da **Sanja Golijanin** svim članovima Društva pošalje pozivno pismo i pristupnice za pravna i fizička lica u cilju ažuriranja istih i animiranja potencijalnih novih članova /pravniha lica/.

- **Dragana Milinčić /Pravni fakultet Banja Luka/ je primljena u članstvo na današnjoj Skupštini.**

U cilju efikasnije realizacije planiranih aktivnosti, dogovoreno je da Sanja Golijanin napravi listu zaduženja i preuzetih obaveza sa datim rokovima i istu u što skorijem roku dostavi svim članovima Društva u formi grafičkog prikaza.

Kratkoročne planirane aktivnosti:

- Saradnja sa SEELS-om
- Istražiti mogućnosti eventualne saradnje sa Dabrom /Digitalnim akademskim arhivima i repozitorijima/
- Prikupljanje svih informacija koje će biti zastupljene na našem web site-u
- Svim članovima Društva poslati pozivno pismo i pristupnice za pravna i fizička lica u cilju ažuriranja istih i animiranja potencijalnih novih članova /pravni lica/
- Razmisliti o iznalaženju najboljih varijanti za štampanje vodiča
- Dogovorena je izrada zahvalnica dosadašnjim partnerima
- Dogovorena je izrada internih akata Društva /Pravilnik o članstvu i Etički kodeks/
- Izrada FB stranice Društva

- Definisano novo radno tijelo zaduženo za održavanje našeg repozitorija
- Formirano je uredništvo za izradu vodiča

Generalni plan rada za naredno razdoblje prihvaćen je u okviru sljedećih sadržaja:

organizacija radionica, okruglih stolova i susreta na regionalnom i međunarodnom nivou, saradnja s pravnim fakultetima, pravosudnim tijelima i drugim srodnim institucijama i bibliotekama Jugoistočne Evrope, izdavanje vlastitih publikacija u saradnji s partnerima, kao i planiranje i održavanje radionica/ljetnih škola.

Skupština završena u 12:15 časova.

ZAPISNIČAR:

1. Sanja Golijanin

OVJEROVITELJ:

2. Blaženka Peradenić-Kotur